

TUŞBABELİYESİ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA VEYA BİLGİLENDİRME SÜRESİ (EN GEÇ)
1	SIHHİ İŞYERLERİ İÇİN İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSATLARININ VERİLMESİ	1-Başvuru Beyan Formu 2-Kimlik fotokopisi. 3-Maliye vergi levhası fotokopisi 4-Yerleşim yeri ve diğer adres belgeleri 5-İşletme sahibi ise tapu,kiracı ise kira kontrat fotokopisi. 6-Esnaf oda kaydı veya ticaret odası kaydı 7-Ustalık belgesi (ustalık gerektiren iş kollarından) 8-Yapı kullanma izin belgesi,yapı kullanma izin belgesi olmayan yerlerde yapı izin belgesi 9-3 adet fotoğraf 10-İşletme şirket (yetki belgesi,imza sürgüsü ve ticaret sicil gazetesini) 11-Deprem raporu 12-Hijyen eğitim belgesi 13-Yangın tüpü faturası (100 m ² üzeri olan Yerlerde İtfaiye Daire Başkanlığı Onayı)	15GÜN



2	UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERLERİ İÇİN İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSATI	<ol style="list-style-type: none">1-Başvuru beyan formu2-Kimlik fotokopisi3-Tapu fotokopisi4-Yerleşim yeri ve diğer adresler belgesi5-Maliye vergi levhası fotokopisi6-Kira kontratı7-Yapı kullanım izin belgesi,yapı kullanma izin belgesi olmayan yerlerden yapı izin belgesi.8-Mesafe krokisi (Encümen kararı)9-Sabıka kaydı10-Oda Kaydı11-İşletme sahibi ve çalışanların bulaşıcı hastalığı olmadığına dair sağlık raporu.12-Emniyet Müdürlüğü ruhsat şubesinde uygunluk görüşü.13-Devir ise devir sözleşmesi noter evrakı fotokopisi14-İşletme şirket(Yetki belgesi,imza sürgüsü ve ticaret sicil gazetesi15-Deprem raporu16-Yangın tüpü faturası (100 m² üzeri yerler içinİtfaiye Dairesi Başkanlığından onay)17-Karayolları Kurumundan izin belgesi	15GÜN
---	---	--	--------------



3	GAYRİ SIHHİ İŞYERLERİ İÇİN İŞ YERİ AÇMA ÇALIŞTIRMA RUHSATI	1-Başvuru Beyan Formu 2-Kimlik fotokopisi. 3-Maliye vergi levhası fotokopisi 4-Yerleşim yeri ve diğer adres belgeleri 5-İşletme sahibi ise tapu,kiracı ise kira kontrat fotokopisi. 6-Esnaf oda kaydı veya ticaret odası kaydı 7-Ustalık belgesi (ustalık gerektiren iş kollarından) 8-Yapı kullanma izin belgesi,yapı kullanma izin belgesi olmayan yerlerde yapı izin belgesi 9-3 adet fotoğraf 10-İşletme şirket (yetki belgesi,imza sürgüsü ve ticaret sicil gazetesini) 11-Deprem raporu 12-Hijyen eğitim belgesi 13-Yangın tüpü faturası (100 m ² üzeri olan 14-Karayolları Kurumundan izin belgesi	15 gün
---	---	---	---------------



4	HAFTA TATİLİRUHSATI İÇİN İŞ YERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSATI	1-Başvuru Beyan Formu 2-Kimlik fotokopisi. 3-Maliye vergi levhası fotokopisi 4-Yerleşim yeri ve diğer adres belgeleri 5-İşletme sahibi ise tapu,kiracı ise kira kontrat fotokopisi. 6-Esnaf oda kaydı veya ticaret odası kaydı 7-Ustalık belgesi (ustalık gerektiren iş kollarından) 8-Yapı kullanma izin belgesi,yapı kullanma izin belgesi olmayan yerlerde yapı izin belgesi 9-3 adet fotoğraf 10-İşletme şirket (yetki belgesi,imza sürgüsü ve ticaret sicil gazetesini) 11-Deprem raporu 12-Hijyen eğitim belgesi 13-Yangın tüpü faturası (100 m ² üzeri olan Yerlerde İtfaiye Daire Başkanlığı Onayı)	15 GÜN
---	--	--	---------------



5	İLAN VE REKLAM BEYANI	1-Vergi Levhası 2-Esnaf ve Ticaret Odası kaydı. 3-İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı 4-Yapı Ruhsatı 5-Yapı izin Belgesi. 2-Esnaf ve Ticaret oda kaydı	15 GÜN
6	ŞİKAYET VE DİLEKÇE	Talep dilekçe veya E-posta veya 444 60 11 iletişim hattına gelenler	15 GÜN
7	KAÇAK SİGARA İMHA KOMİSYON ÇALIŞMASI	Talep dilekçe veya E-posta veya 444 60 11 iletişim hattına gelenler	15 GÜN
8	HARFİYAT YÜKLÜ BÖLGELERE MÜDAHALE	Dilekçe veya E-posta veya 444 60 11 iletişim hattına gelenler	15 GÜN
9	KALDIRIM ÜSTÜ İŞGALLERİNE MÜDAHALE	Dilekçe veya E-posta veya 444 60 11 iletişim hattına gelenler	Yıl Boyunca Her Gün
10	ŞİKAYET /İSTEK / BİLGİ EDİNME TALEPLERİ	Dilekçe veya E-posta veya 444 60 11 iletişim hattına gelenler	15 Gün



Başvuru esnasında, yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi ya da başvurunuzu eksiksiz olarak yaptığınız halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda, ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Zabıta Müdürü

İsim: Osman SEVİNÇ

Unvan:Zabıta Müdürü

Adres:Tuşba Belediyesi

Tel : 0(432) 214 00 90 – Dâhili (230)

Faks: 0(432) 214 00 92

Mail:info@tusba.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri:Belediye Başkanı

İsim: Doç.Dr.Fevzi ÖZGÖKÇE

Unvan:Belediye Başkanı

Adres:Tuşba Belediyesi

Tel : 0(432) 214 00 90-92-93 – Dâhili (190)

Faks: 0(432) 214 00 92

Mail:info@tusba.bel.tr